

Принято на тренерско-
педагогическом совете
Протокол № 4 от «22» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ «УОР № 1»
от «22» августа 2023 г. № 72

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМНОЙ И АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИЯХ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА № 1»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение о приемной комиссии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 1» (далее ГБПОУ МО «УОР № 1») разработано в соответствии с Порядком приема лиц на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 1», перевода, отчисления, восстановления, в соответствии с Часть 3 и 4 статьи 32, частью 3 и 4 статьи 34.1 Федерального закона 329-ФЗ от 04.12.2007 «О физической культуре и спорту в Российской Федерации», Уставом ГБПОУ МО «УОР № 1», Федеральными стандартами спортивной подготовки по культивируемым видам спорта и регламентирует деятельность приемной комиссии ГБПОУ МО «УОР № 1».

1.1. Приемная комиссия является коллегиальным органом и создается с целью проведения индивидуального отбора поступающих лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки с учетом требований Федеральных стандартов спортивной подготовки по избранным видам спорта.

1.2. Приемная комиссия осуществляет свою деятельность на основании следующих принципов:

- гласности и открытости;
- соблюдение прав поступающих, прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации;
- объективности и оценки способностей и склонностей поступающих.

2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

2.1. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора на этапы спортивной подготовки создается приемная комиссия (далее Комиссия) численностью не менее пяти человек в составе председателя комиссии, секретаря и членов комиссии. Состав членов комиссии утверждаются приказом по ГБПОУ МО «УОР № 1».

2.2. Председателем комиссии является Директор ГБПОУ МО «УОР № 1» или лицо, им уполномоченное, заместителем председателя - заместитель директора ГБПОУ МО «УОР № 1». Приемная комиссия формируется из числа административно-управленческого состава, тренерско-преподавательского состава, других специалистов, в том числе медицинских работников, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

2.3. Состав приемной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

3.1. Председатель приемной комиссии:

- осуществляет общее руководство комиссией;
- председательствует на заседаниях комиссии;
- подписывает протоколы заседания комиссии.

3.2. В отсутствие председателя приемной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.3. Секретарь приемной комиссии обеспечивает организационное сопровождение деятельности приемной комиссии, в том числе:

- осуществляет прием поступающих заявлений;
- уведомляет членов комиссии о месте и времени проведения заседания приемной комиссии;
- готовит материалы к заседанию комиссии;
- ведет протоколы заседания комиссии;
- размещает на стенде, а также на сайте учреждения сведения о результатах индивидуального отбора, списки лиц, рекомендованных комиссией для зачисления в учреждение;
- выполняет иные поручения председателя комиссии;

3.4. Члены приемной комиссии:

- участвуют в заседании комиссии;
- принимают решение по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии.

3.5. Приемная комиссия организует и проводит индивидуальный отбор на этапах спортивной подготовки в сроки, утвержденные приказом по ГБПОУ МО «УОР № 1» в соответствии с нормативами общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на этапы спортивной подготовки, установленными Федеральными стандартами спортивной подготовки для каждого этапа подготовки и дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта.

3.6. По результатам индивидуального отбора приемная комиссия принимает решение о приеме на этапы спортивной подготовки или отказе в приеме по каждому кандидату. Решение приемной комиссии протоколируется.

3.7. В течение 3 рабочих дней после проведения приемной комиссией индивидуального отбора на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки поступающие и законные представители приглашаются в ГБПОУ МО «УОР № 1» для ознакомления с решением комиссии.

3.8. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учреждение вправе провести дополнительный набор поступающих.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

4.1. Заседания приемной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.2. На заседании приемной комиссии секретарь кратко представляет информацию по каждому поступающему, после чего комиссия приступает к обсуждению результатов индивидуального отбора, показанным поступающим.

4.3. По окончании обсуждения председатель комиссии выносит на голосование решение о зачислении поступающего в учреждение.

4.4. Решение приемной комиссии оформляется протоколом.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ

5.1. Прием заявлений поступающих (законных представителей несовершеннолетних поступающих) для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки производится непосредственно в ГБПОУ МО «УОР № 1».

5.2. Очередность рассмотрения заявлений и документов, необходимых для приема в ГБПОУ МО «УОР № 1» осуществляется в порядке их поступления.

Заявление на поступление подается поступающим родителем (законным представителем) несовершеннолетнего поступающего согласно графику работы Учреждения в период набора на текущий учебный год.

5.3. Прием в ГБПОУ МО «УОР № 1» осуществляется на основе вступительных испытаний (индивидуального отбора), выявляющих у поступающих наличие физических качеств, двигательных умений и психологических качеств, необходимых для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по избранным видам спорта.

Для проведения индивидуального отбора проводится прием контрольных (вступительных) нормативов, а также, при необходимости, предварительные просмотры, консультации.

Условиями контрольных (вступительных) испытаний (индивидуального отбора) гарантируется соблюдение права на зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению дополнительной образовательной программы спортивной подготовки соответствующего уровня.

5.4. В заявлении о приеме указывают следующие сведения:

- Наименование отделения и вида спорта, на который планируется поступление;
- Фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего;
- Номер телефона поступающего или родителя (законного представителя), несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

- Адрес места регистрации и (или) фактического места жительства, поступающего.

В заявлении фиксируется факт ознакомления, поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего с Уставом ГБПОУ МО «УОР № 1».

5.5. При подаче заявлений представляются следующие документы:

- Копия паспорта (при наличии) или копия свидетельства о рождении поступающего;
- Медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по избранному виду спорта;
- Фото поступающего (3х4 в количестве 2 штук);
- Согласие на обработку персональных данных (от поступающего или от родителя (законного представителя несовершеннолетнего поступающего)).

5.6. Зачисление поступающих проводится по результатам индивидуального отбора приказом директора ГБПОУ МО «УОР № 1».

5.7. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих создается приемная комиссия.

5.8. На этапы спортивной подготовки зачисляются лица, не имеющие медицинских противопоказаний, прошедшие индивидуальный отбор в соответствии с требованиями по общей и специальной физической подготовке, определенными Федеральными стандартами спортивной подготовки и дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта для лиц соответствующего возраста.

5.9. ГБПОУ МО «УОР № 1» самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

6. ПРАВИЛА ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА

6.1. Поступающий или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего поступающего вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

6.2. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней с момента вынесения решения.

6.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей, в ходе рассмотрения апелляции проверяется только объективность оценки вступительного испытания, поступающего.

6.4. Поступающий или родитель (законный представитель)

несовершеннолетнего поступающего имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

6.5. В состав апелляционной комиссии включается директор ГБПОУ МО «УОР № 1», (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное, утвержденное приказом Организации, а также лица из числа тренерско-преподавательского состава. Апелляционная комиссия создается числом не менее трех человек.

6.6. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

7. СРОКИ РАБОТЫ ПРИЕМНОЙ И АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИЙ

7.1. В целях формирования резервного состава из числа желающих поступить в ГБПОУ МО «УОР № 1» и сохранения количественного состава обучающихся, а также непрерывности учебно-тренировочного процесса на отделениях, допускается круглогодичный (ежедневный) приём и рассмотрение заявлений, по факту их предоставления.

7.2. Приемная и аттестационная комиссии создаются с 01 июля текущего года и действуют до 30 июня следующего года.