

Принято на тренерско-
педагогическом совете
Протокол № 3 от
26.08.2025 2025

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ «УОР № 1»
от «05» 09 2025 г.
№ 73

Порядок
приема лиц на обучение по дополнительным образовательным
программам спортивной подготовки в государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение Московской области
«Училище (техникум) олимпийского резерва № 1», перевода,
отчисления, восстановления

1. Общие положения.

1.1 Настоящий Порядок приема лиц на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 1» (далее – Организация), перевода, отчисления, восстановления (далее - Порядок) регламентирует прием, перевод, отчисление лиц, проходящих обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в рамках государственного задания.

1.2 Порядок разработан на основании:

- Приказа Министерства спорта РФ от 27 января 2023 г. № 57 "Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки" (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ.

2. Порядок приема.

2.1 Порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области видов спорта, культивируемых в учреждении (далее - поступающие), за счет средств соответствующего бюджета, по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2.2. Организация, реализующая дополнительные образовательные программы

спортивной подготовки (далее - Организация), объявляет прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.3. При приеме граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

2.4 Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

Для проведения индивидуального отбора поступающих Организация проводит прием контрольных нормативов, а также вправе проводить предварительные просмотры, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Организации.

Лицам, указанным в пункте 5 части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при условии успешного прохождения индивидуального отбора.

2.5 В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Организацию создаются приемная и апелляционная комиссии.

Составы комиссий утверждаются Организацией. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии, утвержденные приказом Организации.

Председателем приемной комиссии является директор Организации или лицо, им уполномоченное.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников Организации, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Председателем апелляционной комиссии является руководитель Организации (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное, утвержденное приказом Организации.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников Организации, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом Организации.

2.6 При организации приема поступающих руководитель Организации обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

2.7 Не позднее чем за месяц до начала приема документов Организация на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт Организации) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- копию устава Организации;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий Организации;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы индивидуального отбора поступающих по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в Организацию;
- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление);
- договор об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – договор) на безвозмездной основе по форме согласно приложению № 01;
- порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2.8 Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем

Организации в соответствии с государственным заданием.

2.9 В период работы Приемной комиссии в Организации функционируют телефоны, а также раздел сайта Организации для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2.10 Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Организации.

2.10.1 Организация устанавливает приказом сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих, который публикуется на официальном сайте.

2.10.2 В целях формирования резервного состава из числа желающих поступить в Организацию и сохранения количественного состава обучающихся, а также непрерывности учебно-тренировочного процесса на отделениях, допускается круглогодичный (ежедневный) приём и рассмотрение заявлений, по факту их предоставления.

2.11 Прием в Организацию на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

2.12 В заявлении указываются следующие сведения:

а) наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;

б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

в) дата и место рождения поступающего;

г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;

ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;

з) сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставлено преимущественное право зачисления в соответствии с абзацем третьим пункта 2.4 Порядка (при наличии).

2.13. Организация заключает с поступающими, достигшими возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) несовершеннолетних поступающих письменный договор об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – договор) по форме согласно приложению № 01 к Порядку.

2.14. В заявлении и/или договоре фиксируется факт ознакомления поступающего или

родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.15. При подаче заявления представляются следующие документы:

- а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего: паспорт, или копия свидетельства о рождении;
- б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;
- г) фотографии поступающего (2 фотографии в формате 3х4);
- д) копия документа спортивного звания/ действующего разряда;
- е) справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. N 1354 "О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" (далее соответственно - справка участника специальной военной операции, постановление N 1354), или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением N 1354 (далее - сведения об участии в специальной военной операции) (в случае указания в заявлении сведений в соответствии с подпунктом "з" пункта 2.12 Порядка). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции (пункт 3 постановления N 1354).

2.16. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.11 и 2.15 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- а) лично в Организацию;
- б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Организации или электронной информационной системы Организации, в том числе с

использованием функционала сайта Организации, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.17. Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные органы и организации.

2.18. Организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.19. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Организации не менее трех месяцев с начала объявления приема в Организацию.

Индивидуальный отбор поступающих в Организацию проводит приемная комиссия.

Организация самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих.

2.20. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Организацией, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

2.21. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения руководителя Организации.

2.22. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Организации, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Организации с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.23. Организацией предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Организацией сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

2.24. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения

индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

2.25. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

2.26. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

2.27. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

2.28. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

2.29. Зачисление поступающих в Организацию на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом Организации на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Организацией.

2.30. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, а также при наличии вакантных мест в течение года, Организация вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

3. Порядок перевода на этап подготовки

3.1. Порядок перевода обучающихся на этап по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется при соблюдении следующих требований:

3.1.1. выполнение контрольно-переводных нормативов в соответствии с ФССП по видам спорта;

3.1.2. освоение объемов учебно-тренировочных нагрузок, предусмотренных дополнительными образовательными программами по видам спорта;

3.1.3. выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов в соответствии с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта.

3.2. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, в следующую группу по годам спортивной подготовки, осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных результатов на основании выполнения контрольно-переводных нормативов по годам этапов спортивной подготовки и при отсутствии медицинских противопоказаний.

3.3. Обучающиеся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта и не выполнившие перечисленные выше требования, на следующий этап подготовки не переводятся, но могут повторно продолжить учебно-тренировочный процесс на том же этапе, но не более одного раза.

3.4. В исключительных случаях, при успешном выполнении нормативов и требований по выполнению спортивных разрядов и званий и на основании медицинского заключения о физическом состоянии обучающегося, возможен его перевод через этапы программ спортивной подготовки по видам спорта.

3.5. Отдельные обучающиеся, не достигшие установленного возраста для перевода в группы следующего учебно-тренировочного этапа, но выполнившие нормативные требования по уровню спортивной подготовки, могут переводиться досрочно в группы, соответствующие уровню подготовки, решением тренерско- педагогического совета.

3.6. При объединении обучающихся разных по возрасту и спортивной подготовленности, для проведения учебно-тренировочных занятий, разница в уровнях их спортивного мастерства не должна превышать двух спортивных разрядов, с учетом правил техники безопасности на учебно-тренировочных занятиях.

3.7. В Организацию могут быть приняты обучающиеся из других спортивных учреждений. Указанные обучающиеся зачисляются на соответствующий этап спортивной подготовки на основании личного заявления при условии успешной сдачи вступительных нормативов по общей и специальной физической подготовке и имеющие соответствующий этапу зачисления спортивный разряд.

4. Порядок отчисления обучающихся.

4.1. Обучающийся может быть отчислен по собственному желанию, а также по заявлению его родителей (законных представителей).

4.2. Организация вправе отчислить обучающегося по собственной инициативе в следующих случаях:

4.2.1. при наличии у обучающегося медицинских противопоказаний для дальнейшего прохождения учебно-тренировочного процесса;

4.2.2. за отказ обучающегося от прохождения углубленного медицинского обследования;

- 4.2.3. за неосвоение дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта;
- 4.2.4. в случае пропуска обучающимся учебно-тренировочных занятий без уважительных причин более 30 календарных дней;
- 4.2.5. при неудовлетворительных результатах по итогам сдачи контрольно-переводных нормативов при переходе на следующий тренировочный этап;
- 4.2.6. за нарушение обучающимся Устава Организации или правил внутреннего распорядка, в том числе однократное; на основании решения тренерско- педагогического совета, в случае если дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Организации, а также нормальное функционирование Организации, а меры воспитательного характера не дали положительного результата;
- 4.2.7. если установлено применение обучающимся допинговых средств;
- 4.2.8. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 4.2.9. в случае увольнения тренера-преподавателя, повлекшее невозможность осуществления полноценной спортивной подготовки с обучающимися Организации, отсутствие контроля за безопасностью учебно-тренировочного процесса.
- 4.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.
- 4.4. Отчисление обучающегося может проводиться как в течение учебно-тренировочного года, так и по окончании его или этапа спортивной подготовки.
- 4.5. Решение об отчислении обучающегося принимается на основании заявления и оформляется приказом директора. Копия приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) по их требованию.

5. Порядок и основания восстановления обучающихся.

- 5.1. Обучающийся, отчисленный из Учреждения по собственной инициативе до завершения освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, имеет право на восстановление для обучения в этой образовательной организации при наличии вакантных мест.
- 5.2. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом руководителя Учреждения.

6. Заключительные положения.

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом руководителя Учреждения.

г. Краснознаменск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 1» (далее – Учреждение), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 50 ЛО 01 № 0006646, регистрационный номер 74766, выданной 17 ноября 2015 года Министерством образования Московской области, срок действия бессрочно, свидетельства о государственной аккредитации серия 50А01, номер 0000202, регистрационный номер 4336 от 21 мая 2018 г., в лице директора Логачевой Валентины Леонидовны, действующего на основании Устава, и

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя лица, зачисляемого на обучение/фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемый в дальнейшем "**Заказчик**", действующий в интересах несовершеннолетнего _____, (фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения лица **до 18-ти лет**, зачисляемого на обучение) именуемый в дальнейшем "**Обучающийся**" /и

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения лица **от 18-ти лет**, зачисляемого на обучение) именуемый в дальнейшем "**Обучающийся**" (ненужное вычеркнуть), совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить безвозмездно образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта

« _____ » в соответствии с Федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта, учебно-тренировочными планами, в том числе индивидуальными, и дополнительной образовательной программой спортивной подготовки Исполнителя.

1.2. Срок освоения дополнительной образовательной программы на момент подписания настоящего Договора определяется установленными требованиями к дополнительной образовательной программе по выбранному виду спорта соответствующего этапа подготовки.

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Требовать ежегодно представления медицинской справки о возможности Обучающегося заниматься выбранным видом спорта, указанным в п.1.1.1. настоящего Договора.

2.1.4. Осуществлять прием Обучающегося в соответствии с «Порядком приема лиц на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 1», перевода, отчисления, восстановления»:

- на учебно-тренировочный этап на основании результатов индивидуальных отборов;
- на этап совершенствования спортивного мастерства на основе отбора спортсменов, выполнивших требования спортивного разряда не ниже «Кандидат в мастера спорта»;
- на этап высшего спортивного мастерства на основе отбора спортсменов, выполнивших требования спортивного звания не ниже «Мастер спорта России».

2.1.5. При оказании услуг ограничить время и нагрузку учебно-тренировочных занятий, в случае выявления опасности причинения вреда здоровью Обучающегося.

2.1.6. Перенести время оказания услуг или отказаться от их оказания, в случаях:

- выявления наличия медицинских противопоказаний для спортивной подготовки Обучающегося;
- наличия у Обучающегося признаков алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- нарушения Обучающимся правил техники безопасности и правил поведения, установленных Исполнителем;
- возникновения иных обстоятельств, способных негативно повлиять на качество оказываемых Исполнителем услуг или на состояние здоровья Обучающегося.

2.1.7. В случае неоднократного нарушения Заказчиком, Обучающимся требований Договора расторгнуть его в одностороннем порядке.

2.1.8. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством

об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Исполнителя (уставом, правилами внутреннего распорядка, расписанием учебно-тренировочных занятий и др.).

2.2.3. Отказаться от получения услуг, направив письменное уведомление Исполнителю.

2.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.3. Обучающемуся предоставляются права в соответствии с частью 1 статьи 34.4 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", а также академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также иные права:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, физкультурно-оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Обучающегося соответствующего этапа и года подготовки.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта (при наличии), дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, учебно-тренировочным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной образовательной программой спортивной подготовки условия ее освоения.

3.1.4. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.6. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

3.1.7. Реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе своевременно проводить с Обучающимся мероприятия, на которых информировать об установленных общероссийских антидопинговых правилах и антидопинговых правилах, утвержденных международными антидопинговыми организациями; о последствиях допинга для здоровья Обучающегося, об ответственности за нарушение указанных антидопинговых правил.

3.1.8. Осуществлять медицинское обеспечение обучающегося по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в том числе организацию систематического медицинского контроля.

3.1.9. Осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, учредительными документами, локальными нормативными актами.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. При подписании настоящего Договора предоставить необходимые для зачисления Обучающегося документы в полном объеме.

3.2.2. Не допускать пропусков занятий Обучающегося в соответствии с утвержденным Исполнителем расписанием занятий без уважительных причин.

3.2.3. В случае пропуска больше трех подряд учебно-тренировочных занятий по уважительным причинам предоставить Исполнителю подтверждающий документ.

3.2.4. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося, в случае если у Обучающегося отсутствует такая возможность.

3.2.5. Обеспечить участие Обучающегося в спортивных соревнованиях и учебно-тренировочных сборах.

3.2.6. Возместить ущерб имуществу Исполнителя или третьим лицам, причиненный виновными действиями Обучающегося.

3.2.7. Обеспечить посещение занятий Обучающимся, согласно расписанию занятий, и забрать Обучающегося после окончания занятий в течение 15 минут после их окончания. Ответственность за местонахождение Обучающегося вне времени занятий несет Заказчик.

3.2.8. Обеспечить соблюдение требований Исполнителя к форме одежды и обуви Обучающегося, соответствующей оказываемой услуге.

3.2.9. Обеспечить соблюдение Обучающимся:

- посещаемости согласно расписанию занятий Исполнителя;
- спортивного режима и гигиенических требований;

- требований безопасности во время участия в физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и в пути к месту их проведения, учебно-тренировочных мероприятиях и при нахождении на объектах спорта;
- своевременного прохождения медицинских осмотров, а также страхования жизни и здоровья Обучающегося, если таковое требует регламент соревнований;
- правил и требований по бережному использованию спортивного инвентаря и иного имущества Исполнителя.

3.2.10. Незамедлительно сообщать тренеру-преподавателю и/или руководителям и иным ответственным должностным лицам Исполнителя о ставших известными при прохождении спортивной подготовки ситуациях, представляющих угрозу жизни или здоровью Обучающегося либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях используемых оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки.

3.2.11. Представить Исполнителю документ, подтверждающий прохождение Обучающимся медицинского осмотра в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.2.12. При приеме Обучающегося в Образовательную организацию, ознакомиться с Уставом Исполнителя и другими локальными нормативными актами Исполнителя, регламентирующими организацию образовательного процесса, размещенными на официальном сайте Исполнителя.

3.2.13. Исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством РФ, локальными нормативными актами Исполнителя, настоящим Договором.

3.3. Обучающийся обязан:

3.3.1. Соблюдать требования, установленные в части 2 статьи 34.4 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3.2. Выполнять требования федеральных стандартов спортивной подготовки и соответствующих спортивных программ, по выбранному виду спорта.

3.3.3. Незамедлительно сообщать руководителям или иным ответственным должностным лицам Исполнителя, либо тренеру-преподавателю о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях используемых оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, выявлении медицинских противопоказаний к занятию спортом, ухудшении состояния здоровья, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки.

3.3.4. Пройти обязательные образовательные антидопинговые онлайн курсы на официальном сайте РУСАДА, получить сертификат и передать его Исполнителю.

3.3.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя (в том числе к спортивному оборудованию, спортивному инвентарю, спортивной экипировке).

3.3.6. По окончании этапа обучения сдать контрольно-переводные нормативы по выбранному виду спорта, позволяющие перейти на следующий этап спортивной подготовки.

3.3.7. Выполнять нормативы по общей физической и специальной физической подготовке на каждом периоде этапа спортивной подготовки, а также проходить промежуточную аттестацию, проводимую Исполнителем.

3.3.8. Ежегодно проходить медицинский осмотр, углубленное медицинское обследование в соответствии с этапом подготовки.

3.3.9. Представлять Исполнителю документ, подтверждающий прохождение медицинского осмотра.

3.3.10. В процессе занятий своевременно предоставлять медицинские справки о допуске к прохождению спортивной подготовки и соревнованиям.

3.3.11. Выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, планами подготовки к спортивным соревнованиям и по согласованию с тренером-преподавателем/тренерами-преподавателями указания врача (при наличии).

3.3.12. Посещать учебно-тренировочные занятия, соревнования, восстановительные мероприятия.

3.3.13. Принимать участие в соревнованиях и учебно-тренировочных сборах, предусмотренных календарными планами Исполнителя.

3.3.14. В случае поломки/порчи/непригодности во время учебно-тренировочных и спортивных мероприятий выданного во временное личное пользование спортивного оборудования, инвентаря, экипировки:

- незамедлительно сообщать тренеру-преподавателю или иным ответственным должностным лицам Исполнителя;
- сдавать сломанный/испорченный инвентарь, оборудование, экипировку материально-ответственному лицу Исполнителя.

3.3.15. В случае порчи имущества Исполнителя по вине Обучающегося, нарушения пунктов 3.3.5, 3.3.13 договора – возмещать материальный ущерб в добровольном порядке.

3.3.16. Соблюдать:

- посещаемость согласно расписанию занятий Исполнителя;
- спортивный режим и гигиенические требования;
- антидопинговые правила;
- требования безопасности во время участия в физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и в пути к месту их проведения и обратно, учебно-тренировочных мероприятиях и при нахождении на объектах спорта;
- своевременное прохождение медицинских осмотров, а также страхование жизни и здоровья, если таковое требует регламент соревнований;
- положения (регламенты) о физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, в которых Обучающийся принимает участие, и требования организаторов таких мероприятий и соревнований;
- требования возврата имущества Исполнителя на склад Учреждения по истечении сроков эксплуатации, в связи с

- выбытием из Учреждения или длительными (свыше 3-х месяцев) перерывами в учебно-тренировочной деятельности.**
- 3.3.17. Заблаговременно уведомлять Исполнителя о наличии уважительной причины отсутствия на занятиях с последующим предоставлением документа, подтверждающего причину отсутствия.
- 3.3.18. Соблюдать правила внутреннего распорядка для обучающихся, иные локальные нормативные акты Исполнителя, соблюдать этические нормы в области спорта, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Исполнителя, не совершать аморальных поступков, выполнять правила и нормы Исполнителя по технике безопасности, санитарно-эпидемиологического режима и противопожарной защиты.
- Обучающемуся запрещается применять физическую силу по отношению к другим обучающимся для выяснения отношений, запугивания, вымогательства, совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чем-либо и т.п., нарушать правила техники безопасности на занятиях, использовать непристойные выражения, жесты, ненормативную лексику.
- 3.3.19. Не заключать без предварительного уведомления и согласия Исполнителя договоры с иными учреждениями, спортивными клубами, спортивными организациями и т.д.
- 3.3.20. Заблаговременно согласовывать с Исполнителем участие в спортивных мероприятиях, не предусмотренных календарным планом Исполнителя.
- 3.3.21. Обучающийся обязан соблюдать следующие требования с целью перевода на следующий этап (период этапа) спортивной подготовки:
1. Выполнение нормативов по общей физической и специальной физической подготовке на каждом периоде этапа спортивной подготовки с учетом возраста и влияния физических качеств и телосложения на результативность по виду спорта, а также промежуточной аттестации.
 2. Прохождение аттестации, проводимой Образовательной организацией, на основе разработанных комплексов контрольных упражнений, перечня тестов и (или) вопросов по видам подготовки, не связанных с физическими нагрузками.
 3. Наличие положительной динамики уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями.
 4. Освоение объемов учебно-тренировочных нагрузок, предусмотренных дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта.
 5. Положительные результаты контрольно-переводных нормативов, проводимых Образовательной организацией.
 6. Положительные результаты выступлений на соревнованиях.
 7. Выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов и званий.
 8. Соблюдение общероссийских антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных международными антидопинговыми организациями.
 9. При положительном медицинском заключению при прохождении медицинского осмотра, углубленного медицинского обследования в соответствии с этапом подготовки, на который зачисляется (переводится) обучающийся.
- 3.3.22. В случае невыполнения Обучающимся требований к результатам прохождения спортивной подготовки применительно к этапу спортивной подготовки вследствие возникновения обстоятельств неопределимой силы, оценка результатов освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки продлевается на 12 месяцев со дня окончания срока действия таких обстоятельств.
- 3.3.23. Исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством РФ, локальными нормативными актами Исполнителя, настоящим Договором.

IV. Основания изменения и расторжения Договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
- невыполнения Обучающимися требований, предусмотренных пунктом 3.3. настоящего Договора;
 - установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
 - невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
 - невыполнения Обучающимся нормативов по общей и специальной физической подготовке и уровня спортивной квалификации;
 - нарушения Обучающимся Устава Исполнителя;
 - нарушения правил поведения, установленных Исполнителем, и иных локальных актов Исполнителя;
 - невозможности для Обучающегося заниматься выбранным видом спорта по медицинским показаниям;
 - установления нарушения Обучающимся одного из антидопинговых правил;
 - пропуска 40% и более в течение месяца учебно-тренировочных занятий без уважительных причин.
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:
- по инициативе Обучающегося или Заказчика (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося) в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе Исполнителя в случае, если на одном из этапов спортивной подготовки результаты прохождения спортивной подготовки Обучающимся не соответствуют требованиям, установленным дополнительной образовательной программой спортивной подготовки;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося, Заказчика (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося) и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке с обязательным направлением уведомления в адрес Исполнителя, не менее чем за 10 дней до даты расторжения.

4.6. При расторжении настоящего Договора Обучающийся отчисляется из Образовательной организации по приказу Исполнителя.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.3.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.3.2. Расторгнуть настоящий договор.

5.4. В случае причинения Обучающимся ущерба имуществу Исполнителя Заказчик несет материальную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Обучающийся несет материальную ответственность в случае порчи по его вине имущества Исполнителя.

5.6. Заказчик представляет интересы Обучающегося, имеет права и несет обязанности законного представителя перед Исполнителем до момента наступления восемнадцатилетия Обучающегося.

5.7. С даты наступления восемнадцатилетия Обучающийся наделяется самостоятельными правами и обязанностями по договору и несет ответственность перед Исполнителем единолично.

VI. Персональные данные

6.1. Во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» Заказчик/Обучающийся в период с момента заключения настоящего Договора и до прекращения обязательств Сторон по настоящему Договору выражает согласие на обработку Исполнителем следующих персональных данных Заказчика, Обучающегося:

- Фамилии, имени, отчества.

- Пола.

- Даты и места рождения.

- Данных свидетельства о рождении и паспортных данных.

- Данных места регистрации и жительства, номеров контактных телефонов.

- Данные полиса обязательного медицинского страхования, СНИЛС.

- Результаты (фотографий) выступлений на соревнованиях; результатов тестирований и медицинских обследований и т.п.

6.2. Заказчик/Обучающийся обязаны по требованию Исполнителя предоставить необходимые для исполнения настоящего Договора персональные данные.

6.3. Исполнитель при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:

Заказчик/ Обучающийся до 18 лет:

Заказчик/Обучающийся от 18 лет:

ГБПОУ МО «Училище (техникум)

олимпийского резерва № 1»

143090, Московская область, городской округ

Краснознаменск, ул. Краснознаменная, д.9

ИНН 5032057351 КПП 500601001

ОГРН 1035006470927

Л/с 20830853410

Банк: ГУ Банка России по ЦФО//УФК

ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, г. Москва

БИК 004525987

Казн/сч 03224643460000004800

Единый казн/сч 40102810845370000004

ОКПО 51945506

ОКТМО 46706000001

8(498) 676-05-72

mfks_uor_1@mosreg.ru

(Ф.И.О. полностью и дата рождения)

(Ф.И.О. полностью и дата рождения)

(адрес места регистрации с индексом)

(адрес места регистрации с индексом)

+7 (тел. мобильный)

+7 (тел. мобильный)

(адрес электронной почты)

(адрес электронной почты)

С Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 1», «Порядком приема лиц на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 1», перевода, отчисления, восстановления», положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, правилами приема лиц на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 1», перевода, отчисления, восстановления и другими локальными нормативными актами государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 1», регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (_____)

Директору ГБПОУ МО «УОР № 1»

Логачевой Валентине Леонидовне

(ФИО директора учреждения)

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

Паспортные данные: серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи _____

дата рождения _____

место рождения _____

СНИЛС родителя (законного представителя) _____

Адрес места жительства родителя (законного представителя): _____

Контактный телефон _____

адрес электронной почты родителя (законного представителя) _____

Контактный телефон несовершеннолетнего поступающего _____

адрес электронной почты несовершеннолетнего поступающего _____

Заявление

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) поступающего)

прошу зачислить несовершеннолетнего(ую) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего поступающего, дата и место рождения)

для обучения по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта _____

(вид спорта, спортивная дисциплина)

на этап спортивной подготовки _____.

С Уставом Учреждения, сведениями о лицензии на осуществление образовательной деятельности (серия 50 Л 01, № 74766, дата 17.11.2015), с дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, с правилами внутреннего распорядка, правилами приема на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки и другими нормативными локальными актами Учреждения, ознакомлен(а).

Даю бессрочное согласие (до его отзыва мною):

- на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего;
- на проведение психологического тестирования поступающего;
- на использование и обработку моих персональных данных при осуществлении

административных процедур в рамках предоставления услуги «Прием в организации дополнительного образования и организации, осуществляющие спортивную подготовку в Московской области». Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

«___» _____ 20___ г.

(подпись)